

Stellenausschreibung Finanzmanagement

Das **zamus: zentrum für alte musik köln** ist eine in Deutschland einzigartige Kultureinrichtung und wurde im Jahr 2011 von der **Kölner Gesellschaft für Alte Musik (KGAM e.V.)** gegründet. Hier finden sich alle wieder, die sich für Alte Musik interessieren, egal ob Künstler:innen, Ensembles, Kinder, Jugendliche, Studierende oder Zuschauer:innen. Das zamus unterstützt die Musiker:innen und Ensembles mit Räumlichkeiten, begleitet deren Veranstaltungen, entwickelt innovative Konzertformate, veranstaltet Workshops, Konferenzen, Festivals und Reihen wie zamus: unlimited oder das internationale zamus: early music festival. Zudem befindet sich das zamus in einer größeren Aus- und Umbauphase.

Um diese künstlerischen, organisatorischen und räumlichen Projekte strukturiert zu realisieren, sucht das zamus zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Mitarbeiter:in im Bereich

Finanzmanagement/Controlling/Fördermittelmanagement w/m/d (ca. 70%)

Die Stelle wird neu eingerichtet.

Die Arbeitsschwerpunkte sind:

- Finanzen, Controlling, Kosten- und Leistungsrechnung
- Haushaltsaufstellung und -nachweis, inkl. Berichtswesen und Statistik
- Selbstständige Formulierung und Erstellung von Förderanträgen und Verwendungsnachweisen
- Entwicklung von Lösungsansätzen für Grundsatzfragen, Umsetzen von Handlungserfordernissen infolge veränderter Rahmenbedingungen in verwaltungstechnischen Angelegenheiten
- Buchhaltung für Personal-, Veranstaltungs- und Vereinswesen
- Kassenführung inkl. Durchführung des Zahlungsverkehrs und entsprechender betriebswirtschaftlicher Buchungen

Wir wünschen uns:

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder verwaltungsspezifisches Studium (Bachelor oder Master) oder vergleichbare Kenntnisse
- vertiefte Kenntnisse in Verwaltungsvorgängen sowie den einschlägigen Verwaltungs- und Rechtsvorschriften (z.B. TVL-N, VOL etc.)
- Erfahrung im Umgang mit DATEV, ERP-, Reporting-, Analyse- und Planungstools
- Kenntnisse im Vereins-, Personal und Veranstaltungswesen
- Berufserfahrung im Bereich der Finanzsachbearbeitung im öffentlichen Dienst ist wünschenswert

zamus:

zentrum für alte musik köln

- Erfahrung in allgemeinen kaufmännischen Angelegenheiten mit ausgeprägter Controlling-Expertise u. a. im öffentlichen (kulturellen) Förderbereich
- Fähigkeit, sich Informationen für die einzelnen Bereiche selbstständig anzueignen und in die Arbeitsergebnisse einfließen zu lassen
- Interesse an künstlerischen / musikalischen Produktionen

Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung in Teilzeit (ca. 70 %)
- eine Vergütung in Anlehnung an TV-L-N
- eigenverantwortliche Tätigkeit in einem offenen, engagierten Team mit Standort im Herzen von Köln-Ehrenfeld, bis zu 2 Tage Home-Office pro Woche
- die Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln und in die Geschäftsprozesse einzu bringen
- die Begleitung von spannenden Musikprojekten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 04.08.2026 mit Lebenslauf, Zeugnissen und möglichem Starttermin per E-Mail an:

Mélanie Froehly melanie.froehly@zamus.de.

Kosten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können leider nicht erstattet werden. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 24. und 25.08.2026 statt.